Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение

основная общеобразовательная

школа № 12 пос. Ленинский Минераловодского района

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНА  На педагогическом совете  № 6 от 17.03.2023г. | УТВЕРЖДАЮ  Директор МКОУ ООШ № 12  пос. Ленинский  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Абакумова  Приказ № 17/2 от 17.03.2023г. |

**КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ**

**ШКОЛЫ С НИЗКИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12 пос. ЛЕНИНСКИЙ**

**НА 2023-2024 ГОДЫ**

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Раздел | Страница |
| 1. | Введение | 2 |
| 2. | Общее описание и анализ текущего состояния  образовательной организации | 3 |
| 3. | Цели и задачи развития образовательной организации | 8 |
| 4. | Меры и мероприятия по достижению целей развития | 10 |
| 5. | Лица, ответственные за достижение результатов | 13 |

ВВЕДЕНИЕ

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 12 пос. Ленинский осуществляет свою деятельность в соответствии с наличием лицензии на право осуществления образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации. Лицензия № 0000925 Серия 26 Л 01 от 08.04.2016 г. выдана Министерством образования и молодёжной политики Ставропольского края, Свидетельство о государственной аккредитации: Серия 26А01 № 0000338, выдана Министерством образования и молодёжной политики, срок окончания действия документа – 24 декабря 2027 года. Место нахождения (юридический адрес) организации в соответствии с уставом: Ставропольский край, Минераловодский район, пос. Ленинский, ул. Клубная 1.

# Нормативная база осуществления образовательной деятельности.

-Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;

* Национальный проект «Образование» (утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 3 сентября 2018 г. №10));
* Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
* СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи;
* Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373;
* Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. N 1598;
* Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897;
* Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г., №413);

# Миссия школы:

обеспечить общедоступность и качество образования, создавая всем обучающимся в ней условия для свободного развития.

# Приоритетные цели образовательной организации.

* повышение эффективности управленческой деятельности в образовательном учреждении;

-развитие кадрового потенциала посредством создания условий для профессионального развития педагогов, привлечения новых кадров:

* повышение качества образовательных результатов обучающихся (ВПР и ОГЭ), в том числе детей с ОВЗ.

1. ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ И АНАЛИЗ ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Основными видами деятельности школы является реализация:

* основных общеобразовательных программ начального общего образования;
* основных общеобразовательных программ основного общего образования;

-дополнительных общеразвивающих программ.

# Кадровое обеспечение учебного процесса:

Образовательное учреждение укомплектовано педагогическими кадрами в полном объёме. В образовательной организации обучаются 4 учащихся ребёнка – инвалида, 2 из которых с ограниченными возможностями здоровья, поэтому имеется потребность в следующих кадрах: педагог-психолог (0,5 ставки)

Средний возраст учителей школы – 52 года, таким образом, проблема дефицита педагогических кадров нарастает.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | человек | % от общего  количества педагогов |
| Всего педагогических работников | 13 | 100% |
| Женщины | 12 | 92 % |
| Мужчины | 1 | 8 % |
| Возрастной признак – до 30 лет | 3 | 23 % |
| - 30 и более лет | 10 | 77 % |
| в том числе пенсионеры - | 4 | 31 % |
| Стаж – до 5 лет | 4 | 31 % |
| 5- 10 лет | 2 | 16 % |
| 10 и более лет | 7 | 53 % |
| в том числе более 25 лет | 5 | 38 % |
| Образование | | |
| высшее профессиональное образование | 6 | 46 % |
| среднее профессиональное образование | 2 | 16 % |
| начальное профессиональное образование | - |  |
| *Квалификационная категория* | | |
| высшая квалификационная категория | 5 | 38 % |
| первая квалификационная категория | 1 | 8 % |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| на соответствие | 1 | 8 % |
| без категории |  |  |
| *Почетные звания, награды* | | |
| Почетная грамота Думы СК | 2 | 8% |
| Почетная грамота Управления образования Минераловодского городского округа | 3 | 23 % |
| «Почётная грамота Министерства образования СК | 2 | 8 % |
| Благодарственное письмо Губернатора СК | 3 | 23 % |
| *Укомплектованность штатов* | | |
| на штатной основе | 12 | 92 % |
| совместители | 1 | 8 % |

Все педагоги МКОУ ООШ № 12 пос. Ленинский являются членами школьных и районных методических объединений. Персонал учреждения отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и действующим профессиональным стандартам.

В ОУ создаются условия для профессионального роста педагогов.

**Контингент** обучающихся МКОУ ООШ № 12 пос. Ленинский неоднороден. Наряду с детьми, демонстрирующими высокие учебные и внеучебные достижения, в школе обучаются дети, нуждающиеся в коррекционно-развивающем обучении, психолого-педагогическом сопровождении, коррекции поведения и социальной адаптации. Из 139 учащихся школы школьника (4 класс, 7 класс) — дети – инвалиды, двое из них дети с ОВЗ. В соответствии с документами, предоставленными родителями, и рекомендациями ПМПК в образовательной организации разработана, утверждена и реализуется АООП НОО для детей с РАС и АООП ООО для детей с умственной отсталостью.

**Национальный состав школы разнообразен:**

- русские – 66 чел.

- армяне – 24 чел.

- цыгане – 46 чел.

- ногайцы – 1 чел.

- узбеки – 1 чел.

Многие дети являются двуязычными, что некоторым затрудняет обучении

# Образовательные результаты.

Сравнительный анализ успеваемости по школе (уровням образования) за три учебных года :

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень образования | 2019 – 2020 учебный год | | 2020 – 2021 учебный год | | 2021 – 2022 учебный год | |
| %  качества | % обучености | %  качества | % обучености | %  качества | % обучености |
| Начальное образование | 33% | 100% | 38% | 100% | 38% | 100% |
| Среднее образование | 30% | 100% | 26% | 99% | 25% | 100% |
| **Итого**  **по школе** | **32%** | **100%** | **26%** | **99%** | **27%** | **100%** |

**Выводы:** Повышение качества знаний свидетельствует о планомерной работе учителей с учащимися, о должном уровне работы отдельных учителей по привитию интереса к своему предмету. В следующем учебном году необходимо постараться сохранить результаты в обучении, учителям объективнее подходить к оценке учащихся, учитывать индивидуальные свойства личности, усилить взаимодействие учителей с родителями учащихся. Однако учащиеся, находящиеся в группе риска, получили неудовлетворительные результаты при проведении ВПР.

# Результаты итоговой аттестации выпускников 9-х классов.

В 2019-2021 годах учащиеся 9-х классов успешно сдали ОГЭ и получили аттестаты.

Результативность сдачи ГИА учащимися 9-х классов (качество при 100-процентной успеваемости)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2021 | | 2022 | |
| Предметы | Качество знаний | Средний оценочный  балл | Качество знаний | Средний оценочный  балл |
| Русский язык | 46 | 3,5 | 82 | 4,1 |
| Математика | 33 | 3,4 | 82 | 3,9 |
| География | - | - | 50 | 3,2 |
| Информатика | 100 | 4 | 64 | 3,8 |
| Обществознание | 38 | 3,4 | 58 | 3,7 |

На протяжении 2-х лет наблюдается положительная динамика результативности сдачи ГИА учащимися 9-х классов по обязательным предметам.

# Материально-техническое условия.

Школа рассчитана на 200 учебных мест. Здание построено в 1878 году (поместье Пеховского М.В.). В 1932 году открыта начальная школа. На данный момент все помещения используются в образовательном процессе.

Материально-техническое обеспечение удовлетворительное. В школе оборудованы 6 учебных кабинетов, компьютерный класс, мастерская, библиотека, спортивный зал, столовая. 6 кабинетов оснащены

интерактивными досками, имеют выход в Интернет. На данный момент в школе обучается 139 детей.

Обеспеченность учебниками составляет 100%. Учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минобрнауки.

Мониторинг состояния материально-технической базы школы показывает необходимость обновления:

-недостаточно укомплектованы современной ученической мебелью учебные кабинеты;

-фонд методической литературы требует обновления, пополнения в соответствии с ФГО;.

* + ухудшение физического состояния и старение компьютерного оборудования и оргтехники;
  + образовательная организация нуждается в пополнении фонда учебников и методической литературы, соответствующих ФГОС.

Вышеуказанные трудности постепенно решаются в образовательной организации, хотя не так быстро, как этого хотелось. Это связано с недостаточным финансированием образовательной организации и невозможностью содержать и постоянно обновлять необходимое оборудование, пополнять материально-техническую базу.

# Риски деятельности образовательной организации.

В 2022 году школа стала участником федерального проекта оказания адресной методической помощи школам (500+), организованного Министерством Просвещения Российской Федерации. По результатам анкетирования участников образовательного процесса был сформирован рисковый профиль школы. После проведения самодиагностики был определён ряд рисков, которые планируется устранять в процессе осуществления преобразований в рамках проекта.

|  |  |
| --- | --- |
| **Риск** | **Препятствие, ключевая проблема** |
| Низкий уровень оснащения кадров | Ограниченные возможности образовательной организации на улучшение социальных условий  педагогов (обеспечение жильем, отсутствие  материальной поддержки молодым  специалистам и другие) |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Несформированность внутришкольной системы повышения  квалификации | Не в системе ведётся подготовка педагогических работников к работе в условиях модернизации образования, обновления его структуры и содержания. На низком уровне знакомство педагогов с нормативно-правовой базой и электронными ресурсами, обеспечивающими введение новых ФГОС. |
| Низкое качество профессиональных коммуникаций между участниками образовательных отношений | Отсутствие системной работы с неуспевающими обучающимися, недостаточно эффективный уровень профориентационной работы |

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Цель: Повышение качества образования к концу 2023 года путём реализации комплекса мероприятий, направленных на создание образовательной среды, способствующей снижению\ устранению факторов риска, что обеспечит устойчивые условия для формирования личной успешности каждого обучающегося.

Задачи:

* + 1. Устранение к сентябрю 2023 года кадрового дефицита за счет профессиональной переподготовки учителей и сетевого взаимодействия.
    2. профессиональной компетентности педагогических кадров, организация мероприятий по обмену опытом, проведение практико-ориентированных семинаров.
    3. Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности к концу 2024 года за счет создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации школьников к учебной деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Риск | Цель | Задачи | Кто должен знать о предстоящих изменениях |
| Несформированнос ть внутришкольной системы повышения квалификации | Создание к 2024 году системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в ОО, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствование форм, методов и средств обучения; совершенствования педагогических технологий и внедрения современных технологий обучения. | Модернизировать школьную модель методической работы Разработать перспективный план повышения квалификации с учетом проф. дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций | Директор,  Заместитель директора по учебно- воспитатель  ной работе  . |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Низкое качество профессиональных коммуникаций между участниками образовательных отношений |  |  |  |

* + 1. МЕРЫ И МЕРОПРИЯТИЯ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЦЕЛЕЙ РАЗВИТИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задача** | **Меры и мероприятия** | **Ответственный** |
| Провести мониторинг кадровых потребностей и внутренних  резервов. | Актуализация штатного расписания  Подбор кадров, заключение трудового договора  Формирование банка настоящих и перспективных потребностей педагогических специальностей  Мотивация школьников к педагогической профессии | Директор  Директор  Директор  Заместитель директора по УВР |
| Формирование банка данных о кадровом потенциале педагогов  школы. |
| Привлекать учителей из других учреждений за счет внедрения практик  сетевого взаимодействия. |
| Мотивировать  педагогов школы на дополнительную специализацию через профессиональную  переподготовку. |
| Организация прохождения  профессиональной  переподготовки. |
| Привлекать в школу  молодых специалистов. |
| Организация  взаимодействия с |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| педагогическими учебными  заведениями. |  |  |
| Модернизировать школьную модель методической работы | Выбор и апробация управленческих механизмов, используемых в работе с педагогическим коллективом.  Изучение и внедрение в структуру методической службы школы современных форм методической работы, способствующих развитию мобильности педагогов.  Развитие кадрового потенциала посредством внешнего взаимодействия.  Организация системного, качественного мониторинга развития системы методической службы школы и результатов образовательной  деятельности обучающихся | Заместитель директора по УВР |
| Разработать перспективный план повышения квалификации с учетом проф. дефицитов, обеспечивающий развитие профессиональных компетенций | Выявление профессиональных затруднений, запросов и потребностей педагогов.  Создание (корректировка) плана- графика повышения квалификации и переподготовки педагогических и руководящих работников.  Организация отчетов- выступлений по итогам  курсовой подготовки. | Заместитель директора по УВР |
| Обеспечить специальные | Составление перечня | Директор школы |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| кадровые условия за счет внутренних резервов | необходимых специальностей. Подбор и мотивация педагогов школы для прохождения  переподготовки. |  |
| Организовать повышение профессионального мастерства через курсы повышения квалификации педагогов- предметников, работающих с детьми ОВЗ | Изучение и подбор курсов по инклюзивному образованию для педагогов.  Мониторинг прохождения и результатов курсовой  подготовки. | Директор школы  Заместитель директора по УВР |
| Создать банк данных обучающихся с высокой учебной мотивацией | Диагностика обучающихся. Собеседования с учителями- предметниками.  Составление списка обучающихся. | Заместитель директора по УВР |
| Создать банк данных обучающихся, имеющих низкий уровень учебной мотивации | Диагностика обучающихся. Собеседования с учителями- предметниками.  Составление списка обучающихся. | Заместитель директора по УВР  Классные руководители |
| Выявить причины снижения успеваемости обучающихся | Ежеурочный мониторинг:   * анализ и систематизация ошибок, допускаемых учениками в устных ответах и письменных работах; * контроль усвоения материала; * проверка в ходе урока степени понимания обучающимися основных элементов излагаемого материала; * отслеживание выполнения | Заместитель директора по УВР  Учителя-предметники Классные руководители |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | домашнего здания. |  |
| Собеседование с  родителями. |
| Выявить причины учебных затруднений обучающихся и организовать  работу по их преодолению | Формирование списков обучающихся группы риска  школьной неуспешности. | Заместитель директора по УВР  Классные руководители |
| Создание комфортных условий для реализации личностного потенциала на уроках и занятиях дополнительного  образования. |
| Организация профориентационной  работы. |

* + 1. ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА ДОСТИЖЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

Настоящая Концепция программы развития ориентирована на определение для образовательной организации среднесрочной программы мероприятий, нацеленной на развитие кадрового потенциала, повышение качества образования, обеспечение ресурсов для достижения улучшений.

**Директор:** - разработка концептуальных оснований, стратегических целей образовательной организации, определение критериев оценивания реализации Программы, общий контроль перехода школы в эффективный режим работы;

* + определяет формы и методы управления реализацией программы;
  + несёт ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на её реализацию;
  + обеспечение активного взаимодействия и сотрудничества участников образовательного процесса;
  + укрепление материально-технической базы учебных кабинетов и мастерских и приведение средств обучения в соответствие с современными требованиями;
  + управление бюджетом;
  + организация мониторинга хода и результатов реализации Программы в целях проведения возможных корректировок осуществляемых и планируемых действий.

# Заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе:

* + системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;
  + разработка и корректировка нормативно-правовых документов;
  + организация и разработка механизма активного взаимодействия и сотрудничества участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, педагогических работников, социальных партнёров);
  + организация повышения квалификации педагогических кадров, формирование компетенции психолого-педагогического сопровождения, профессионального самоопределения учащихся;
  + оказание информационно-методической помощи в планировании перспектив развития педагогических работников;
  + развитие творческих инициатив, мобильности педагогических работников, обобщение и распространение передового опыта;
  + организация взаимопосещения уроков, внеурочной деятельности с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
  + анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля;
  + текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы.

# Педагогические работники:

* + обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ГИА;
  + проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения обучающимися учебной программы;
  + проведение индивидуальных и групповых занятий в рамках базисного учебного плана;
  + повышение профессиональной квалификации и компетентности работе с разными категориями обучающихся: освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.; - проведение тренинга, способствующего совершенствованию у обучающихся навыка работы с КИМами;
  + разработка и проведение социальных и профессиональных проб, организация экскурсий, встреч с представителями различных профессий;
  + активное использование в образовательном процессе метода проектов, проблемных ситуаций и др.;
  + сопровождение обучающихся по выстраиванию индивидуального образовательно- профессионального маршрута;
  + активное использование в педагогической деятельности материалов виртуального кабинета, сайта школы;
  + участие в создании копилки педагогических идей;
  + разработка индивидуального плана развития.

# Классный руководитель:

* + информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса;
  + оказание психолого-педагогической поддержки обучающимся;
  + организация взаимодействия обучающихся, педагогических работников, родительской общественности, социальных партнёров по выстраиванию обучающимися образовательного маршрута;
  + проведение рефлексии собственной деятельности обучающихся;
  + морально-эмоциональная поддержка учеников, родителей (законных представителей);
  + сопровождение формирования портфолио личных достижений обучающихся.

# Педагог-психолог:

-реализация психологической поддержки участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, родителей);

* + разработка и реализация программы (цикла занятий) по психологической подготовке учащихся к ОГЭ;
  + выявление обучающихся, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче ОГЭ, возможно на протяжении всего обучения в школе;
  + оказание помощи при трудностях в обучении, общении или психическом самочувствии;
  + обучение навыкам самопознания, самораскрытия, самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития;
  + организация консультативной работы с педагогами (психолого-педагогического консилиума), в рамках которой происходит разработка и планирование единой психолого-педагогической стратегии сопровождения каждого ребенка в процессе обучения;

-организация коррекционно-развивающей работы:

1) Развитие познавательной сферы обучающихся: внимания, памяти, мышления, воображения и т.д. 2) Снятие тревожности, формирование адекватной самооценки. 3) Развития произвольности, навыков самоорганизации и самоконтроля. 4) Обучение способам релаксации и снятия эмоционального и физического напряжения. 5) Повышение сопротивляемости стрессу. 6) Актуализация внутренних ресурсов.

* + проведение психологической профилактики, направленной на предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, трудностей в интеллектуальном и личностном развитии, организацию восстановительных мероприятий, а также осуществление мероприятий по управлению психическим состоянием (обучение психической саморегуляции;

-формирование уверенности в своих силах; выработка навыков мобилизации в стрессе; развитие творческого потенциала), разработку конкретных рекомендаций педагогическим работника, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.

* + проведение семинаров с элементами тренинга для педагогических работников;
  + участие в подготовке и проведении родительских собраний;
  + проведение консультативной работы с обучающимися, педагогами, родителями;
  + участие в разработке модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся; проведение опросов, диагностики с целью определения эффективности работы